

Diligencia para hacer constar que la presente convocatoria se publica en la página web:  
<https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/gestion-recursos-humanos-investigacion/convocatorias-y-ayudas/concursos/convocatorias-tecnicos-de-apoyo>

Badajoz/Cáceres, 10 de Marzo de 2023  
 El funcionario,

**COMISIÓN DE VALORACIÓN DEL CONCURSO DE MÉRITOS CONVOCADOS POR  
 RESOLUCIÓN nº 168/2023 de 03 de febrero de 2023**

**Técnico de apoyo con experiencia en diseño visual, tratamiento de imagen y comunicación visual de materiales didácticos en soporte multimedia.**

**FECHA DE PUBLICACIÓN: día 08 de febrero de 2023**

<b>ESCALA</b>	<b>FUNCIONARIO INTERINO DE LA ESCALA AUXILIAR DE LABORATORIOS (C1)</b>
<b>SISTEMA</b>	<b>CONCURSO DE MÉRITOS</b>

**SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN:**

D<sup>a</sup>. Ana B. Tejado Ferredelo

**Plaza:** IP000939

**Lugar de trabajo:** Dpto. Filología Inglesa. Centro Universitario de Mérida.

**Requisitos:** Los especificados en la convocatoria.

**Tipo de Contrato:** Funcionario/a Interino/a. Tiempo Parcial 25%

**Duración del Contrato:** 4 meses desde el nombramiento. Pudiéndose prorrogar según disponibilidad presupuestaria y hasta un máximo de tres años

Cumplidos los requisitos establecidos en la Resolución de la convocatoria y en el apartado 4º del Acta 1 del presente concurso de méritos se

**ACUERDA:**

1º.- Otorgar a los aspirantes las siguientes puntuaciones definitivas:

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	VALORACIÓN DE MÉRITOS				TOTAL
		1.1	2.1	3.1	3.2	
SÁNCHEZ DURÁN, CLAUDIA	***0946**	45	35	15	3	98

2º.- Proponer para el nombramiento como funcionaria interina a la aspirante **Dª. CLAUDIA SÁNCHEZ DURÁN**, con NIF: \*\*\*0946\*\*, al ser la candidata que mayor puntuación ha obtenido en el proceso selectivo.

3º.- El aspirante seleccionado dispondrá de un plazo de siete días naturales, a partir del día siguiente a la publicación de esta acta para presentar, a través del Registro General de la Universidad o en la forma establecida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación necesaria que se encuentra disponible en la página web del Servicio de Gestión de Recursos Humanos de la Investigación <https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/gestion-recursos-humanos-investigacion/convocatorias-y-ayudas/contratacion-incorporacion-p.i/contratacion-tecnicos-de-apoyo>

4º.- La notificación del resultado del concurso a los candidatos se entenderá practicada mediante la publicación de la presente acta en <https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/gestion-recursos-humanos-investigacion/convocatorias-y-ayudas/concursos/convocatorias-tecnicos-de-apoyo/Convocatorias-Tecnicos-Apoyo-funcionario-interino> que indica el aspirante seleccionado y el orden de prelación de los restantes aspirantes.

5º.- Si en el plazo de siete días naturales indicado, el aspirante seleccionado no presentase la documentación que se señala en el apartado anterior, se entenderá que renuncia a la plaza obtenida.

Si por causas no imputables al aspirante seleccionado no le fuera posible presentar alguno de los documentos a que se refiere el apartado 3º, en el plazo señalado, se entenderá suspendido el procedimiento hasta que dicha documentación pueda ser aportada.

Recibida la documentación, el Servicio de Recursos Humanos de la Investigación citará al aspirante seleccionado en un plazo no superior a siete días naturales para la firma o toma de posesión como funcionario interino. Si el aspirante no concurre en el plazo establecido se entenderá que renuncia a la plaza obtenida en el concurso, iniciándose nuevamente los trámites a que se refiere el párrafo anterior.

Cáceres, 10 de marzo de 2023  
TEJADO  
FERREDELO  
ANA BELEN -  
DNI  
44402882W

Firmado digitalmente  
por TEJADO  
FERREDELO ANA  
BELEN - DNI  
44402882W  
Fecha: 2023.03.10  
08:38:57 +01'00'

Ana B. Tejado Ferredelo  
La secretaria de la Comisión de Valoración