**SOLICITUD DE PRÓRROGA O EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL**

**TEMPORAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) Investigador Principal del Proyecto, Programa, Contrato o Convenio | | | | |
| (2) Orgánica inicial: | (3) Proyecto, Programa, Contrato o Convenio inicial: | | | |
| Centro donde se ubica el Proyecto: | | Nombre del investigador contratado: | | Código de la Plaza: |
| PROCEDE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO (Datos de relativos a la continuación de la relación laboral)  -Proyecto, Programa, Contrato o Convenio: -Orgánica: | | | | |
| DURACIÓN | | | | |
| Fecha Inicio Prorroga | | Fecha Fin Prorroga | | |
|  | |  | | |
| NO PROCEDE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO | | | | |
| Los firmantes declaran que se cumplen los requisitos correspondientes para proceder a la prórroga del contrato solicitada (existencia de dotación presupuestaria en la partida de personal, proyecto, programa, convenio, contrato en vigor) | | | (4) En Cáceres, a de del 2022  Fdo.: | |

**Vicerrectorado de Investigación y Transferencia**

**Sección de Gestión de RRHH de la Investigación**

***INSTRUCCIONES:***

1. ***Investigador Principal.:*** *Del Proyecto, Programa, Contrato o Convenio.*
2. ***Orgánica:*** *Código asignado en la Aplicación Universitas XXI-Económico (Sorolla). Tiene que ser la misma del Contrato inicial.*
3. ***Proyecto, Programa, Contrato o Convenio:*** *Denominación del que financiará la contratación. Tiene que ser el mismo del Contrato inicial.*
4. ***Duración:*** *Será igual a la duración del contrato inicial salvo que se trate de la última prórroga por finalización de dotación presupuestaria o finalización del proyecto, programa, contrato o convenio.*

***5. Firma:*** *Del director del proyecto, programa, contrato o convenio.*