**SOLICITUD DE PRÓRROGA O EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL**

**TEMPORAL**

|  |
| --- |
|  (1) Investigador Principal del Proyecto, Programa, Contrato o Convenio |
|  (2) Orgánica inicial:  |  (3) Proyecto, Programa, Contrato o Convenio inicial:  |
| Centro donde se ubica el Proyecto:  | Nombre del investigador contratado: | Código de la Plaza: |
|  PROCEDE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO (Datos de relativos a la continuación de la relación laboral) -Proyecto, Programa, Contrato o Convenio: -Orgánica:   |
| DURACIÓN |
| Fecha Inicio Prorroga | Fecha Fin Prorroga |
|  |  |
|  NO PROCEDE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO   |
| Los firmantes declaran que se cumplen los requisitos correspondientes para proceder a la prórroga del contrato solicitada (existencia de dotación presupuestaria en la partida de personal, proyecto, programa, convenio, contrato en vigor)   | (4) En Cáceres, a de del 2022 Fdo.: |

**Vicerrectorado de Investigación y Transferencia**

**Sección de Gestión de RRHH de la Investigación**

***INSTRUCCIONES:***

1. ***Investigador Principal.:*** *Del Proyecto, Programa, Contrato o Convenio.*
2. ***Orgánica:*** *Código asignado en la Aplicación Universitas XXI-Económico (Sorolla). Tiene que ser la misma del Contrato inicial.*
3. ***Proyecto, Programa, Contrato o Convenio:*** *Denominación del que financiará la contratación. Tiene que ser el mismo del Contrato inicial.*
4. ***Duración:*** *Será igual a la duración del contrato inicial salvo que se trate de la última prórroga por finalización de dotación presupuestaria o finalización del proyecto, programa, contrato o convenio.*

***5. Firma:*** *Del director del proyecto, programa, contrato o convenio.*